



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO BACHARELADO CERRO LARGO**

ATA DE COLEGIADO Nº 4/2026 - CCADM - CL (10.38.04.07)

Nº do Protocolo: 23205.018504/2026-22

Cerro Largo-RS, 01 de julho de 2026.

ATA DA 4ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2026 DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO – BACHARELADO

Aos trinta dias do mês junho do ano de dois mil e vinte e seis, às treze horas e quarenta e cinco minutos, por meio do endereço eletrônico: <https://meet.google.com/xuh-gzou-nof>, reuniu-se o Colegiado do Curso de Graduação em Administração – Bacharelado da Universidade Federal da Fronteira Sul, do *Campus* Cerro Largo, Membros Natos: Louise de Lira Roedel Botelho, Édio Polacinski e Fabrício Costa de Oliveira; a Representante Docente: Monize Sâmara Visentini, e a Representante do Domínio Comum: Denize Ivete Reis; a Representante dos técnicos administrativos: Tânia Fenner Grützmänn e a convidada Maria Alice Canzi Ames. Os membros Izabel Gioveli, Edemar Rotta e Paola Vogt justificaram suas ausências. A coordenadora, professora Louise de Lira Roedel Botelho, iniciou a quarta reunião ordinária do ano 2026 dando boas vindas e agradecendo a presença de todos. Na sequência, a coordenadora apresentou a pauta enviada em anexo à convocação. **1 EXPEDIENTE:** **1.1** Apreciação da Ata anterior 03/CCADM/UFFS-CL/2026; **1.2** Informes. **2 ORDEM DO DIA:** **2.1** Homologação dos novos membros aclamados e indicados do Colegiado; **2.2** Turma extra de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) ofertas 2026.2; **2.3** Publicação de TCC no repositório UFFS; **2.4** Assuntos gerais. A pauta foi aprovada e a coordenadora tratou do expediente **1) EXPEDIENTE:** **1.1** A apreciação da Ata anterior 03/CCADM/UFFS-CL/2026: A coordenação submeteu a Ata nº 03/2026 à apreciação. Não havendo pedidos de alteração ou correções por parte dos membros, a ata foi considerada aprovada por unanimidade. **2** Informes da Coordenação: **I)** Informou-se que a Diretoria de Registro Acadêmico (DACA) atendeu aos pedidos da reunião anterior, incluindo o cancelamento da oferta de Tópicos Especiais XVI – Contabilidade Rural e cooperativa do semestre 2026.1 e a cancelamento de matrícula em CCR da disciplina de Bioestatística, sendo que a demanda de suspensão de programa apresentada pelo professor Fabrício foi atendida por e-mail em resposta a lista de alunos sem matrícula em CCR recebido da DACA, que aceitou a justificativa da aluna e reverteu o cancelamento. **II)** Relatou-se a realização da Semana do Meio Ambiente com blitz de conscientização na praça, com a entrega de panfletos pelos alunos. **III)** Os horários foram cadastrados, a última versão com correções foi enviada dia 25 de junho. **IV)** A Semana do Migrante e do Refugiado ocorreu de 19 a 23 de junho no *Campus*. A Comissão Pró-Imigrante, o Celuffs e os estudantes migrantes contaram um pouco sobre seus países com uma exposição. **VII)** Os alunos estão recebendo convocação para entrega documentos originais de matrícula na SEGEGRAD para a confecção dos dossiês acadêmicos, porque desde o retorno da pandemia as matrículas continuaram sendo realizadas no formato *on line*. **VIII)** A coordenadora lembrou que a Semana Acadêmica de Administração ocorrerá de 16 a 18 de setembro: a Jornada de Iniciação Científica e tecnológica (JIC) ocorrerá de 19 a 21 de outubro e o Seminário de Ensino, Pesquisa e Extensão (SEPE) acontecerá de 19 a 23 de outubro. **IX)** A coordenadora também falou sobre o programa de *Movilidad Virtual Académica de la Red CIDIR destinado a promover la participación de estudiantes y docentes de las universidades integrantes mediante experiencias académicas desarrolladas en entornos virtuales y modalidades híbridas*. **X)** A coordenadora divulgou a abertura das inscrições para a 15ª Edição do Prêmio Acadêmico Astor Roca de Barcellos - Ano 2026. Este prêmio é promovido anualmente pelo CRA-RS buscando incentivar a produção acadêmica de excelência na área da Administração. **XI)** A Autoavaliação Institucional referente ao primeiro semestre de 2026 foi prorrogada. **XII)** A Pró-Reitoria de Extensão promoverá um livro sobre as atividades extensionistas da UFFS. O professor Édio, como coordenador de extensão, ficará responsável por organizar a participação do curso através de um capítulo de livro. **XIII)** O professor Fabrício falou sobre as ações da Empresa Júnior (EJ), que no 10 de junho fez uma apresentação no Colégio Tolentino Barcelona para alunos do ensino médio e técnico, e no dia 15 de junho, o próprio, professor Fabrício, fez uma palestra na Associação Comercial e Industrial (ACI) sobre a Reforma Tributária para empresários locais. **XIX)** A diretoria da Escola Estadual Eugênio Frank solicitou auxílio para o curso técnico de administração da instituição. O professor Roberto Ajala representou a UFFS em reunião com a Secretaria Estadual de Educação para apoiar a gestão do curso técnico. **XX)** A professora Monize confirmou o apoio e participação do SICREDI e do CRA na Semana Acadêmica, com reuniões de planejamento agendadas para agosto. **XXI)** O professor Fabrício trouxe uma demanda dos cursos de Engenharia para integrar a EJ de Administração em vez de criar uma nova Empresa Júnior, talvez alterando o Estatuto interno. Foi sugerido que esta pauta seja discutida futuramente em reunião do NDE. Não havendo mais informes a coordenadora tratou da **ordem do dia: 2.1** Homologação dos novos membros aclamados e indicados do Colegiado: conforme publicação do EDITAL Nº 8/2026 – CCADM-CL de homologação final das chapas inscritas e encerramento do processo eleitoral para escolha de representantes dos docentes e dos técnicos administrativos em educação no colegiado do curso de graduação em Administração - Bacharelado - Campus Cerro Largo. Com base no regulamento do processo eleitoral, seguindo o item 6.8 do Edital 06/CCADM-CL/UFFS/2026, como o quantitativo de chapas inscritas foi inferior ao número de vagas, no caso dos Docentes e igual ao número de vagas, para os Técnicos Administrativos, todas as chapas inscritas em ambas as áreas são automaticamente eleitas por aclamação, sendo finalizado o processo eleitoral com os seguintes membros aclamados no segmento **servidores Docentes:** como titular, Carlos Eduardo Ruschel Anes e como suplente, Serli Genz Bolter; como titular, Monize Sâmara Visentini e como suplente, Izabel Gioveli; como titular, Edemar Rotta e como suplente: Maria Alice Canzi Ames; enquanto que a chapa de **servidores Técnico Administrativos**

em Educação aclamada é composta pela titular Páola Vogt e suplente Tania Fenner Grützmann. Os Representantes Docentes indicados **Domínio Comum** foram como titular, Denize Ivete Reis, e como suplente, Reneo Pedro Prediger. Os Representantes atuais dos Docentes do **Domínio Conexo** já são membros do Colegiado: Izabel e Fabrício, ficando as cadeiras vagas para preenchimento posterior durante o mandato. Os **Representantes Discentes** indicados Diretório Acadêmico (DA) foram: como titular Nicole Longatti de Sousa e como suplente, João Vitor Alvarenga Deobald, como segundo titular, Maryele de Paula Medina e como segundo suplente, Maria Eduarda Rodrigues Amarilho. A nova composição do colegiado foi homologada por unanimidade. **2.2** Turma extra de Trabalho de Conclusão de Curso(TCC) ofertas 2026.2; a coordenadora informou que, após o envio dos horários aos alunos houve o retorno de uma formanda informando o choque de CCRs, foram analisadas as possibilidades de ajustes, mas a opção mais viável foi a oferta extra do CCR, considerando que o curso possui 17 alunos aptos a cursar o CCR de TCC no semestre 2026.2. A coordenação acadêmica e os professores foram consultados antes da criação da turma *ad referendum*. O colegiado aprovou a oferta de turma extra de TCC. **2.3** Publicação de TCC no repositório UFFS; Publicação de TCC no repositório UFFS não foram realizados pela bibliotecária após 2022, sendo que a bibliotecária se afastou em 2025. A professora Monize verificou na biblioteca que os mesmos estão publicados somente até 2022 e pediu para que os demais docentes também verificassem as publicações de seus orientandos. Os docentes obtiveram resultados parecidos em suas consultas inclusive das publicações dos orientandos de pós-graduação. Estas publicações são muito usadas pelos alunos como material de apoio na elaboração dos TCCs. Assim ficou definido que a demanda vai ser levada para a reunião do Conselho do Câmpus que vai ocorrer na próxima semana. **2.4** Assuntos gerais. A coordenadora agendou a reunião do Núcleo Docente Estruturante (NDE) para dia 09 de julho, no formato *on line*, com a pauta inicial: Participação do curso de Administração na Semana Acadêmica Integrada; Redistribuição da matriz curricular; 2.3 Redistribuição de CCRs por docentes; Estratégias de retenção de alunos; Situação de alunos PCDs no curso. O professor Fabrício solicitou o envio de um e-mail da coordenação para os alunos irregulares solicitaram seu auxílio de matrícula antes do término do semestre. para orientação, pois o mesmo terá férias de 15 a 30 de julho. A coordenadora agradeceu a presença de todos, sendo catorze horas e trinta minutos, foi encerrada a reunião, da qual eu, Tânia Fenner Grützmann, secretária do curso, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 01/09/2026 10:09)

LOUISE DE LIRA ROEDEL BOTELHO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCADM - CL (10.38.04.07)

Matrícula: ###607#8

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 09:41)

TANIA FENNER GRUTZMANN

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)

Matrícula: ###950#7

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: 4, ano: 2026, tipo: ATA DE COLEGIADO, data de emissão: 01/07/2026 e o código de verificação: d12a16a031